

AUXÍLIO-TRANSPORTE

MÓDULO SIGEPE



PASSO A PASSO NO MÓDULO SIGEPE

Acesse o site <u>https://www.servidor.gov.br/</u>, **utilize o navegador Firefox Mozilla**, na opção **Serviços I Servidor** clique em "Sigepe Servidor e Pensionista", por meio da página inicial do SIGAC, utilize seu CPF e senha.

Caso tenha esquecido a senha ou esteja acessando pela primeira vez, clique na opção "*Precisa de Ajuda?*" e escolha a opção mais adequada à sua situação. Em caso de senha bloqueada, entrar em contato com a *Coordenadoria de Cadastro e Controle de Pessoal/PRGDP* – Telefone: 3829-1137.

\leftrightarrow \rightarrow C $$ sso.gestad	odeacesso.planejamento.gov.br/cassso/login			☆ 盃 🧯
	Faça login para pross	TEMA GESTÃO ACESSO Seguir pa	ra o Sigepe	
	Digite o CPF sem pontuação		CERTIFICADO DIGITAL	
	Digite a senha	ou	Se você possui certificado digital, clique em uma das opções abaixo e acesse através de seu código PIN.	
	Acessar +)		Certificado em Nuvem	
			Precisa de Ajuda?	
			::SELECIONE::	
			::SELECIONE::	
	Acesso à Informação		Primeiro acesso Obter acesso Esqueci minha senha Desbloqueio de usuário	
			Atualizar senha Dúvidas frequentes	



Clique em "Requerimentos Gerais".

BRASIL	Acesso à informação			Participe	Serviços	Legislação	Canals		
nistério do Planejamento. Orçamento e Gestão				🔸 pular p	para o conteúd	A fonte no	rmal A*	A.	Generate Contraste
New Secer					Olá Último	acesso: 01/02/201	9 88 12:12		٥
Start B					1	Meu Cadastro			 ✓
SIGEPE	5								
al									
Você está em: Portal de Serviços	s do Servidor / Área de Trabalho								
A Tempo de navegação ex	pirado. Seu acesso ao sistema foi re	siniciado.							×
						_			
	Área de Trabalho								
	-1		2.4		s				
			Marine .		8100 C				
	Último Contracheque	Dados Cadastrais	Férias	Dad	os Financeiro	s			
	-	~							
	Concissonone	Caúda da Capidar		1200100	Eø	-			
	consignações	Saude du Servidur	Previdencia	Reque	rimentos Ger	als			
	100		and the second s						
	C.		8						
	to design 7 as	-	leneral .		Manuale				
	Indenizações	Central de Mensagens	Gerenciamento de Dispositivos Móveis		Manuals				

Em seguida, clique em "Requerimento".

E Sigepe Sigepe	0 45	A 🔊	M 0 0 👤
OCÊ ESTÁ AQUI: ÁREA DE TRABALHO DO SERVIDO	R / PENSIONISTA	SERVIDOR / PENSIO	NISTA -
REA DE TRABALHO DO SERVIDOR	/ PENSIONISTA		Sua sessão irá expirar em: 01:59:27
Mensagens Urgentes	Lista de Atividades		٥
Você não possul, no momento, mensagens urgentes.	Publicação Requerimento	Moradia	



Na parte superior esquerda da página, clique em "Solicitar".

REQUERIMENTO		Sua sessão irá expirar em: 00:59:52
Tarefas Solicitar Consultar Ajuda	Voltar para Página Inicial do Servidor	
TAREFAS		
🖬 Filtro Avançado		
	LISTA DE TAREFAS A FAZER	
		đ
Ações Sinais 🗘 Identificação	Tarefa	Área Criação
Nenhum registro encontrado		
Resultados por página: 20 🔻	Anterior Próximo	0 registro(s) - Página 1 de 0
Ajuda sobre o Fluxo	~	
Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal - SGP {	Esplanada dos Ministérios - Bloco C - 7º Andar - Brasíli	a.DF - 70046-900 Telefone: 0800 978 9009
Após solicitar, clique e	em "Incluir Requerimento".	
	· ·	
REQUERIMENTO		Sua sessão irá expirar em: 00:29:12
Tarefas Solicitar Consultar Ajuda	Voltar para Página Inicial do Servidor	
SOLICITAR		
Bem vindo ao módulo Requerimento. Para maiores infor	rmações de como utilizá-lo clique no ícone 🕜 no cab	ecalho do sistema.
Servidor		-
Requerimento		
Incluir Requerimento		
Resultados por página: 20 🔻	Anterior Próximo	0 registro(s) - Página <u>1</u> de 0
Requerimento	REQUERIMENTOS	Mensagem do Gestor de Pessoas
Resultados por página: 20 *	Anterior Próximo	0 registro(s) - Página 1 de 0
		7936 3532 7386 37 75
Assinar em Lote Excluir em Lote		
Registrar Ciência:		
Dou ciência de que as comunicações relacionadas documentos nele contido, serão realizados de modo si de Mensageria e por meio do e-mail cadastrado no Si 3º.Declaro que as informações ora prestadas são ver Código Penal Brasileiro (falsidade ideológica).	s a este Requerimento, como seu trâmite e decisões, a uficiente por meio das ferramentas disponibilizadas p igepe, em conformidade à Lei nº 9.784, de 29 de jane dadeiras, sob a pena de responsabilidade administra	assim como ter vista e acesso às cópias dos belo Sigepe - Requerimento, como o serviço irro de 1999, Art. 3º, III e Art. 26º, caput e § ativa, civil e penal, conforme o art. 299 do
ENVIAR PARA ANÁLISE 🖉 GRAVAR RASCUNHO		
	- Guille M	



Na opção "Informações do Documento - Tipo de Documento:" escolha "Auxílio Transporte"

No "Tipo de Operação (Auxílio Transporte):"

- <u>Atualização do benefício</u> >> utilizar quando for renovar o benefício e/ou quando houver alteração no valor da passagem.
- <u>Concessão do benefício</u> >> primeira solicitação.
- <u>Exclusão do benefício</u> >> caso utilize veículo próprio, excluir o benefício.

Conferir todos os dados cadastrados. Qualquer alteração nos dados cadastrais deve ser realizada na tela inicial do SIGEPE na opção "Dados Cadastrais" >> "Dados Pessoais" >> "Atualizar Dados Pessoais" ou "Atualizar E-mails".

Lembramos que o e-mail deve estar atualizado para receber as notificações.

É responsabilidade do servidor manter seus dados atualizados.

		INFORMATION INC. SECTIONS
	REQUERIMENTO	Sua sessão irá expirar em: 0025:12
Incluir/Alterar Documentos		*
Audio Transporte Tipo de Operado (Audio Transporte) : * Concesão do beneficio Concesão do beneficio Concesão do beneficio Concesão do beneficio Exclusão do beneficio Exclusão do beneficio	Preencha as inform	ações do documento e clique no botão gerar documento.
ER GRAVAR X CANCELAR	ENVILIE PARA MUNICE 🔮 GRAVAR RASCURHO 🕱 CANCELAR	



Para os servidores que trabalham no Campus UFLA, informe no campo Endereço do Trabalho: Campus Universitário - UFLA, assim como no campo Bairro. Para os servidores que trabalham nas Fazendas preencher com o endereço específico.

ncluir/Alterar Documentos	
 Informações do Documento 	
Endereço do Trabalho : *	
Campus Universitário - UFLA	
Complemento (Trabalho) :	
CEP (Trabalho) : *	
37200-900	
🛚 Município (Trabalho)	
UF: *	
Minas Gerais	✓

Informar as linhas de ônibus nas opções Ida 1 e/ou Ida 2, Volta 1 e/ou Volta 2, de acordo com a quantidade de ônibus utilizados. Sendo o trajeto de *Ida* da residência ao local de trabalho, e *Volta* do trabalho para residência.

No site da AutoTrans (transporte municipal da cidade de Lavras) é possível consultar o Número e o Nome da Linha: <u>http://meubuse.com.br/horarios</u>





Lembrando que a legislação prevê o pagamento do auxílio-transporte no trajeto da residência até a UFLA e vice-versa, por meio de TRANSPORTE COLETIVO, exceto aquele realizado no intervalo para alimentação (Conforme Orientação Normativa nº 4, da SRH/MPOG, publicada no DOU de 11/04/2011).

Informar:

Quantidade de dias de uso do transporte no mês (selecionar a quantidade de passagens adquiridas no mês).

Custo diário (ida e volta) (o valor de 2 passagens)

Custo mensal (ida e volta) (o valor de 2 passagens multiplicado pelos dias informados).

Lembrando que quando houver alteração nos valores das passagens, é responsabilidade do servidor atualizar seu requerimento.

into mações do Documento	4.1 TOTAIS		
	Quantidade de dias de uso de transporte no mês	Custo diário (ida e volta)	Custo mensal (ida e volta)
uantidade de dias de uso de transporte no mês : *	22	R\$ 7,00	R\$ 154,00
2			
usto Diário (Ida e Volta): * 🖓 .00	Declaro, sob a minha inteira responsabilidade serem exatas e verdade transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual nos desloc: Provisória nº 2.165-36, de 23 de agosto de 2001, publicada no DOU de	iras as informações aqui prestadas e o amentos trabalho/residência e vice-ver 24 de agosto de 2001.	ue utilizo o beneficio para cobrir despesas realizadas com sa, sob pena de aplicação do disposto no art. 6º, § 1º da Medida
usto Mensal (Ida e Volta) : *	Que atualizarei o percurso de residência até o local de trabalho, quando de 2001, publicada no DOU de 24 de agosto de 2001 e § 1º do art. 4º do	houver mudança, conforme disposto o Decreto nº 2.880. DOU de 16/12/98.	no § 2º do art. 6º da Medida Provisória nº 2.165-36, de 23 de agos
Gerar Documento	E que estou ciente que a consignação da cota-parte (6% do vencimento do valor total, em folha de pagamento, observado o art. 2ª da Medida Pr Decreto nº2.880, DOU de 16/12/98.	, proporcional a 22 dias) referente a p ovisória nº 2.165-36, de 23 de agosto	articipação no custeio do benefício Auxílio-Transporte, será deduzic de 2001, publicada no DOU de 24 de agosto de 2001 e art. 2ª do
Assinaturas Digitais	Definição:		
	Benefício de natureza indenizatória, pago em pecúnia pela União, destin interestadual pelo servidor ou empregado público da Administração Púb trabalho e vice-versa.	ado ao custelo parcial das despesas n lica Federal direta, suas autarquias e f	ealizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou undações, nos deslocamentos de suas residências para os locais o

Após preencher todas as informações clique em <u>Gerar Documento</u>. No final do processo, aparecerá um formulário contendo todas as

No final do processo, aparecerá um formulário contendo todas as informações do servidor e as opções de transporte solicitadas.

Incluir/Alterar Documentos					
 Informações do Documento 	3. ENDEREÇO DO TRABALHO			*	
	Endereço do Trabalho: Campus Universitário - UFLA		Complemento (Trabalho):		
Ida 1 - Modalidade : 🖓	Bairro: Campus Universitário - UFLA Município(Trabalho): LAVRAS				
3 - Ônibus comum	CEP (Trabalho): 37200-900				
Ida 1 - Número e Nome da Linha :	4. MEIOS DE TRANSPORTE UTILIZADOS E VALORES DAS DESPESAS POR PERCURSO				
05 - Aeroporto/UFLA	IDA (da residência para o trabalho)				
	1º Percurso	2º Percurso	3° Percurso		
10a 1 - Tarita em K3 : 3.50	3 - Ônibus comum				
4444	Linha 05 - Aeroporto/UFLA	Linha	Linha		
Justificativa 1 ida - se transp.seletivo, especial, próprio :	R\$ 3,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00		
		VOLTA (do trabalho para a residência)		
rde 2. wedelidede. [7]	1º Percurso	2º Percurso	3º Percurso		
Assinaturas Digitais	3 - Ônibus comum				
	Linha 05 - Aeroporto/UFLA	Linha	Linha		
	R\$ 3,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00		
		IDA (da residência para o trabalho)			
A GRAVAR Z ASSINAR X CANCELAR					



Após gerar o documento clique em ASSINAR, será necessário informar o CPF e a senha.

Informações do Documento	Endereço do Tra	balho:			
Accinaturas Digitais	Complemento (T	Complemento (Trabalho):			
Assiliaturas Digitais	CEP (Trabalho):		Bairro / Municípi	o(Trabalho): (
	4. DECLARAÇÃO	2/(5)		×	
	ASSINAK DOCOMENTO	J(S)			
	SIGAC		CERTIFICADO DIGITAL	trabalho)	
			So vocô poccul cortificado	(abanio)	3º Percurso
			Se voce possul certificado digital, clique no botão		
	Senha	OU	seu código PIN.	Linha	
			Sectificado	Linia	
	Assinar		Digital @	RS	
	8			residencia)	2º Parourco
	1 Compus	_	Item	-	5 Percuiso
	Linha	awana ann	- L	Linha	
				Linita	
	Lina		[Linita	



Após assinar o documento, clique em "Incluir Anexo".

Turcius Su	olicitar	Consultar	Ajuda	Voltar para P	agina Inicial (lo Servidor	
OLICITAR							
Mensagem Requerimen	de Sucess ito incluído	o: o com sucesso.					
em vindo ao mód	Julo Reque	rimento. Para	maiores info	rmações de cor	no utilizá-lo c	lique no ícone 🕜 no cabe	çalho do sistema.
Servidor							
equerimento							
Incluir Requerime	ento						
Resultados por	página: 20) T		Anteri	or 1 Próx	imo	1 registro(s) - Página 🚺 de 1
				REC	QUERIMENTO	s	
		Requerin	nento		Assinado	Mensagem do Servidor	Mensagem do Gestor de Pessoas
- Auxílio	Transport	te			Assinado	Inserir	34
Inclui	ir Anexo						
Resultados por	página: 20) T		Anteri	or <u>1</u> Prox	imo	1 registro(s) - Página 1 de 1
Assinar em Lote	Excluir	m Lote					
	a.						
Registrar Ciência	de que as	comunicações	relacionada	s a este Requerí	imento, como	seu trâmite e decisões, as	sim como ter vista e acesso às cópias d
Registrar Ciência	e contido,	serão realizado	os de modo s	suficiente por m	elo das ferra	mentas disponibilizadas pe	lo Sigepe - Requerimento, como o servi
Registrar Ciência	por moio	uo e-man cau	adas são ve	rdadeiras, sob a	a pena de re	sponsabilidade administrat	tiva, civil e penal, conforme o art. 299
Registrar Ciência Dou ciência documentos nele de Mensageria e 3º.Declaro que a	por meio is informa	ções ora prest	uous suo re				
Registrar Clência Dou clência documentos nelo de Mensageria e 3º.Declaro que a Código Penal Bra	e por meio as informa asileiro (fal	ções ora prest Isidade ideológ	ica).				
Registrar Ciência Dou ciência documentos neli de Mensageria e 3º.Declaro que a Código Penal Bra	e por meio as informa asileiro (fal	ções ora prest isidade ideológ	ica).				

Selecione a opção "**Comprovante de residência**", deve ser o comprovante do endereço cadastrado no SIGEPE.

ipo Documento: *		
	×	
9		
Certificado de reservista	^	
Comprovante de Conta Bancária		
Comprovante de Data de Primeiro Emprego		
Comprovante de Pagamento de Mensalidade	10.	
Comprovante de escolaridade		
Comprovante de residência		
Comprovante de votação/quitação eleitoral		
Contracheque	-	

+55 35 3829 1138 www.prgdp.ufla.br



Preencha todas as informações obrigatórias e clique em Anexar. O comprovante deve ser uma conta de água, luz, gás ou telefone (fixo), com data

ncluir/Alterar Documentos	
Tipo de Documento: Comprovante de residência Data de emissão : * _/_/ nteressado : * NOME DO SERVIDOR Tipo de comprovante : * CONTA DE: LUZ OU ÁGUA OU GÁS OU TELEFONE FIXO Entidade emissora : *	◆ ANEXAR
	Como converter arquivos para PDF-A

atual.

Após anexar o comprovante de residência, clique em GRAVAR RASCUNHO para salvar seu requerimento, assim este formulário estará disponível para futuras solicitações, evitando o preenchimento de todos os campos novamente.

Os servidores que utilizam ônibus intermunicipal ou interestadual, que possuam bilhetes de passagem, devem *anexar até o quinto dia útil de cada mês*, todos os bilhetes utilizados nos mês anterior. Para realizar esse procedimento, clique em "Incluir Anexo" e em seguida selecione a opção "Bilhete de Passagem".

Uma vez que o documento esteja preenchido e os devidos comprovantes estejam anexados, selecione a opção "**Registrar Ciência**" e em seguida clique em "**Enviar para Análise**".

A Coordenadoria de Registro e Controle Financeiro/PRGDP, responsável pelo auxílio-transporte, irá verificar sua solicitação.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS

Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas Diretoria de Gestão de Pessoas Coordenadoria de Registro e Controle Financeiro

OLICITAR			
Mensagem de Sucesso! Documento anexado com sucesso.			
em vindo ao módulo Requerimento. Para maiores informad	ções de como utilizá-lo	clique no ícone 🕜 no cabeça	alho do sistema.
Servidor			
equerimento			
Incluir Requerimento			
Resultados por página: 20 🔻	Anterior <u>1</u> Pró	(imo	1 registro(s) - Página 1 de 1
	REQUERIMENT)S	
Requerimento	Assinad	o Mensagem do Servidor	Mensagem do Gestor de Pessoas
Auxílio Transporte	Assinad	o Inserir	2
Comprovante de residencia - 0000/81491-C	ORES/2019 Assinad	o Inserir	-
Pesultados por página: 20	Anterior 1 Pró		1 registro(s) Página 1 de 1
	Anterior <u>1</u> Pro		Tregistro(s) - Pagina 1 de T
Assinar em Lote Excluir em Lote			
Dou ciência de que as comunicações relacionadas a es jocumentos nele contido, serão realizados de modo sufici de Mensageria e por meio do e-mail cadastrado no Sigep ?Declaro que as informações ora prestadas são verdado Código Penal Brasileiro (falsidade ideológica).	ste Requerimento, com ente por meio das ferr e, em conformidade à eiras, sob a pena de re	o seu trâmite e decisões, assi mentas disponibilizadas pelo .ei nº 9.784, de 29 de janeiro sponsabilidade administrativ	m como ter vista e acesso às cópias c Sigepe - Requerimento, como o serv de 1999, Art. 3º, III e Art. 26º, caput ra, civil e penal, conforme o art. 299
ENVIAR PARA ANÁLISE 🏼 GRAVAR RASCUNHO 🗶 CA	INCELAR		
ENVIAR PARA ANÁLISE 🔮 GRAVAR RASCUNHO 🗶 CA	INCELAR	Bloco C - 7º Andar - Brasilia-C	9 - 70046-900 Telefone: 0800 978 9
ENVIAR PARA ANÁLISE	INCELAR anada dos Ministérios -	Bloco C - 7º Andar - Brasilia-D do Servidor	0F - 70046-900 Telefone: 0800 978 9 Sua sessão irá expirar em: 00.2
ENVUAR PARA ANÁLISE P] GRAVAR RASCUNHO × CA cretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal - SGP Espla EQUERIMENTO Tarefas Solicitar Consultar Ajuda OLICITAR	INCELAR anada dos Ministérios anada dos Ministérios	Bloco C - 7º Andar - Brasilia-D do Servidor	0F - 70046-900 Telefone: 0800 978 9 Sua sessão irá expirar em: 00:2
ENVIAR PARA ANÁLISE P] GRAVAR RASCUNHO * CA cretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal - SGP Espla Espla cqUERIMENTO Tarefas Solicitar Ajuda Vo DLICITAR Onsagem de Sucessot Anote este número, pois você Anote este número, pois você	anada dos Ministérios altar para Página Inicial o. Uma notificação será poderá utilizá-lo poster	Bloco C - 7º Andar - Brasilia-D do Servidor enviada após anàlise do seu jormente.	0F - 70046-900 Telefone: 0800 978 9 -Sua sessão irá expirar em: 00.2 pedido. O número do seu pacote
ENVIAR PARA ANÁLISE	anada dos Ministérios anada dos Ministérios oltar para Página Inicial o. Uma notificação será poderá utilizá-lo poster ções de como utilizá-lo	Bloco C - 7º Andar - Brasilia-D do Servidor enviada após anàlise do seu jormente. clique no ícone 🕐 no cabeça	0F - 70046-900 Telefone: 0800 978 9 Sua sessão irá expirar em: 00.3 pedido. O número do seu pacote alho do sistema.
ENVIAR PARA ANÁLISE P GRAVAR RASCUNHO * CA cretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal - SGP Espla Solicitar cqUERIMENTO Tarefas Solicitar Ajuda Vo DLICITAR Anote este número, pois vocé m vindo ao módulo Requerimento. Para maiores informado	anada dos Ministérios anada dos Ministérios oftar para Página Inicial o. Uma notificação será poderá utiliză-lo postei ções de como utiliză-lo	Bloco C - 7º Andar - Brasilia-C do Servidor enviada após análise do seu iormente. clique no ícone 🕐 no cabeça	0F - 70046-900 Telefone: 0800 978 9 Sua sessão irá expirar em: 00:2 pedido. O número do seu pacote alho do sistema.
ENVIAR PARA ANÁLISE P] GRAVAR RASCUNHO × CA cretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal - SGP Espl cqUERIMENTO Tarefas Solicitar Consultar Ajuda OLICITAR Mensagem de Sucessot requerimento é Anote este número, pois você m vindo ao módulo Requerimento, Para maiores informad Servidor Servidor equerimento	anada dos Ministérios altar para Página Inicial o. Uma notificação será poderá utilizá-lo poster ções de como utilizá-lo	Bloco C - 7º Andar - Brasilia-D do Servidor enviada após análise do seu iormente. clique no ícone (?) no cabeça	0F - 70046-900 Telefone: 0800 978 90 Sua sessão irá expirar em: 00.2 pedido. O número do seu pacote alho do sistema.
ENVINE PARA ANÁLISE	INCELAR anada dos Ministérios oltar para Página Inicial o. Uma notificação será poderá utilizá-lo poster ções de como utilizá-lo	Bloco C - 7º Andar - Brasilia-D do Servidor enviada após anàlise do seu formente. clique no ícone ? no cabeça	0F - 70046-900 Telefone: 0800 978 90 Sua sessão irá expirar em: 00.2 pedido. O número do seu pacote alho do sistema.
ENVVAR PARA ANÁLISE P) GRAVAR RASCUNHO × CA cretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal - SGP Espl EQUERIMENTO Tarefas Solicitar Consultar Ajuda Vo OLICITAR Mensagem de Sucessol requerimento é Anote este número, pois vocé requerimento é Anote este número, pois vocé em vindo ao módulo Requerimento. Para maiores informado Servidor Equerimento Incluir Requerimento Resultados por página: 20 •	anada dos Ministérios anada dos Ministérios oltar para Página Inicial o. Uma notificação será poderá utiliză-lo poster ções de como utiliză-lo	Bloco C - 7º Andar - Brasilia-C do Servidor do Servidor enviada após análise do seu jormente. clique no ícone ? no cabeça	0F - 70046-900 Telefone: 0800 978 90 Sua sessão irá expirar em: 00:2 pedido. O número do seu pacote ilho do sistema. 0 registro(s) - Página 1 de 0
ENVINE PARA ANÁLISE P GRAVAR RASCUNHO * CA cretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal - SGP Espl cqUERIMENTO Tarefas Solicitar Consultar Ajuda Vo OLICITAR O pacote de requerimentos foi tramitado com sucessos requerimento é Anote este número, pois você requerimento é Anote este número, pois você requerimento e Servidor sequerimento Incluir Requerimento Resultados por página: 20 *	ANCELAR anada dos Ministérios altar para Página Inicial o. Uma notificação será poderá utilizá-lo poster ções de como utilizá-lo Anterior Próxi REQUERIMENT	Bloco C - 7º Andar - Brasilia-C do Servidor enviada após análise do seu i formente. clique no ícone 🕐 no cabeça no	0F - 70046-900 Telefone: 0800 978 90 Sua sessão irá expirar em: 00:2 pedido. O número do seu pacote alho do sistema. 0 registro(s) - Página 1 de 0
ENVUNR PARA ANÁLISE	ANCELAR anada dos Ministérios oltar para Página Inicial o. Uma notificação será poderá utilizá-lo poster ções de como utilizá-lo sões de como utilizá-lo REQUERIMENT Asterion Dróxi	Bloco C - 7º Andar - Brasilia-D do Servidor enviada após análise do seu formente. clique no ícone ? no cabeça no ss Mensagem do Servidor	0F - 70046-900 Telefone: 0800 978 90 Sua sessão irá expirar em: 00:2 pedido. O número do seu pacote alho do sistema. 0 registro(s) - Página 1 de 0 Mensagem do Gestor de Pessoas
ENVINA PARA ANÁLISE P GRAVAR RASCUNHO × CA cretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal - SGP Espl EQUERIMENTO Taretas Solicitar Consultar Ajuda O pacote de requerimentos foi tramitado com sucessa requerimento é Anote este número, pois você requerimento é Anote este número, pois você am vindo ao módulo Requerimento. Para maiores informad Servidor Equerimento Incluir Requerimento Resultados por página; Resultados por página; 20 v	ANCELAR anada dos Ministérios oltar para Página Inicial o. Uma notificação será poderá utiliză-lo poster ções de como utiliză-lo sões de como utiliză-lo Anterior Próxi Assinado Anterior Próxi	Bloco C - 7º Andar - Brasilia-C do Servidor enviada após análise do seu formente. clique no ícone ? no cabeça no ss Mensagem do Servidor no	0F - 70046-900 Telefone: 0800 978 90 Sua sessão irá expirar em: 00:2 pedido. O número do seu pacote alho do sistema. 0 registro(s) - Página 1 de 0 Mensagem do Gestor de Pessoas 0 registro(s) - Página 1 de 0
ENVIAR PARA ANÁLISE P GRAVAR RASCUNHO * CA eccretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal - SGP Espl Espl eccretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal - SGP Espl Espl EQUERIMENTO Tarefas Solicitar Ajuda Vo OLICITAR Mensagem de Sucessol On pacote de requerimentos foi tramitado com sucessos requerimento é Anote este número, pois vocé Servidor equerimento Anote este número, pois vocé Servidor equerimento Requerimento Requerimento Resultados por página: Requerimento Requerimento Resultados por página: ZO Requerimento	anada dos Ministérios anada dos Ministérios oltar para Página Inicial o. Uma notificação será poderá utiliză-lo poster ções de como utiliză-lo Anterior Próxi Assinado Anterior Próxi	Bloco C - 7º Andar - Brasilia-C do Servidor enviada após análise do seu lormente. clique no ícone ② no cabeça no os Mensagem do Servidor no	0F - 70046-900 Telefone: 0800 978 90 Sua sessão irá expirar em: 00:2 pedido. O número do seu pacote alho do sistema. 0 registro(s) - Página 1 de 0 Mensagem do Gestor de Pessoas 0 registro(s) - Página 1 de 0
ENVIAR PARA ANÁLISE P GRAVAR RASCUNHO * CA eccretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal - SGP Espl Espl eccretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal - SGP Espl Espl EQUERIMENTO Tarefas Solicitar Ajuda Ve OLICITAR Mensagem de Sucessol O pacote de requerimentos foi tramitado com sucesso requerimento é Anote este número, pois você equerimento Anote este número, pois você equerimento Anote este número, pois você equerimento Requerimento Incluir Requerimento Requerimento Resultados por página: 20 Resultados por página: 20 Mensageria e por meio do e-mail cadostrado no Siferi de Coucienctos nele contido, serão realizados de modo sufici Mou ciência de que as comunicações relacionadas a e Ou ciência de que as ordinações ora prestadas são verdad Mou ciência de que as informações ora prestadas são verdad	ANCELAR anada dos Ministérios oltar para Página Inicial oltar para Página Inicial o. Uma notificação será poderá utiliză-lo poster gões de como utiliză-lo gões de como utiliză-lo REQUERIMENT Anterior Próxi Anterior Próxi ste Requerimento. com ente por meio das ferr e, em conformidade à eiras, sob a pena de r	Bloco C - 7º Andar - Brasilia-C do Servidor enviada após análise do seu lormente. clique no ícone ② no cabeça no os Mensagem do Servidor no o seu trámite e decisões, assi imentas disponibilizadas pelo e.ei nº 9.784, de 29 de janeiro sponsabilidade administrativ	OF - 70046-900 Telefone: 0800 978 90 Sua sessão irá expirar em: 00:2 pedido. O número do seu pacote alho do sistema. 0 registro(s) - Página 1 de 0 Mensagem do Gestor de Pessoas 0 registro(s) - Página 1 de 0 Mensagem do Gestor de Pessoas 0 registro(s) - Página 1 de 0 Mensagem do Gestor de Pessoas 0 registro(s) - Página 1 de 0 Mensagem do Gestor de Pessoas 0 registro(s) - Página 1 de 0 Mensagem do Gestor de Pessoas 0 registro(s) - Página 1 de 0
ENVINE PARA ANÁLISE	ANCELAR anada dos Ministérios oftar para Página Inicial oftar para Pág	Bloco C - 7º Andar - Brasilia-C do Servidor enviada após análise do seu iormente. clique no ícone ⑦ no cabeça no os Mensagem do Servidor no o seu trâmite e decisões, assi mentas disponibilizadas pelo e.ei nº 9.784, de 29 de janeiro sponsabilidade administrativ	OF - 70046-900 Telefone: 0800 978 9 Sua sessão irá expirar em: 00:2 pedido. O número do seu pacote siho do sistema. 0 registro(s) - Página 1 de 0 Mensagem do Gestor de Pessoas 0 registro(s) - Página 1 de 0 Mensagem do Gestor de Pessoas 0 registro(s) - Página 1 de 0 Mensagem do Gestor de Pessoas 0 registro(s) - Página 1 de 0 Mensagem do Gestor de Pessoas 0 registro(s) - Página 1 de 0 Mensagem do Gestor de Pessoas 0 registro(s) - Página 1 de 0



A solicitação será analisada pela CRCF/PRGDP e o sistema enviará um email para o servidor informando se houve deferimento ou se há a necessidade de alguma correção. O processo só estará finalizado quando o servidor der ciência do deferimento no Módulo. Acesse o site <u>https://www.servidor.gov.br/</u>, *utilize o navegador Firefox Mozilla,* na opção *Serviços I Servidor* clique em "Sigepe Servidor e Pensionista", por meio da página inicial do SIGAC, utilize seu CPF e senha. Requerimentos Gerais / Requerimento, irá aparecer o CPF e nome do servidor, clique nesse nome.

Ш	Sigep	E SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS				A	1	00
VOCÊ ESTÁ	AQUI: ÁREA DE TRAB	ALHO DO SERVIDOR / P	PENSIONISTA > G	ESTÃO DE PES	SOAS > REQUERIMENTO	SERVIDO	DR / PENSIONISTA	
REQUER	RIMENTO						Sua s	essão irá expirar em: 00:59:50
Tarefa	is Solicitar	Consultar	Ajuda	Voltar para	a Página Inicial do Servidor			
TAREF	AS Avançado			LISTA	DE TAREFAS A FAZER			s
								đ
Ações	Sinais 🗘	Identifi	icação	Q	Tarefa	٩, ٢	Área	Criação 🗘
Ξ	0.				Dar Ciência			12/02/2019
Resultado	os por página: 20	۲		Ante	erior <u>1</u> Próximo		1 regis	tro(s) - Página 🚺 de 1
Ajud	la sobre o Fluxo				~			

Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP | Esplanada dos Ministérios - Bloco C - 7º Andar - Brasília-DF - 70046-900 | Telefone: 0800 978 9009



Selecione Registrar Ciência e depois clique em DAR CIÊNCIA.

QUERIMENTO				Sua sessão irá expirar em: <mark>OC</mark>
arefas Sol	icitar Consultar	Ajuda	Voltar para Página Inicial do Servidor	
TALHAR PA	COTE DE REQUE	RIMENTO	S	
AR CIÊNCIA esponsável:				
ados do Paco	te de Requerimento	S		1.8
ados do Servi	dor			
Requerimento	Histórico de Tramitaç	ão		
Requerimento				
Resultados po	or página: 20 🔻		Anterior <u>1</u> Próximo	1 registro(s) - Página 1 de 1
			REQUERIMENTOS	
Ações	Requer Auxílio Transporte	imento	Data de Início da Tarefa / Situação 12/02/2019	Tarefa / Situação Deferido
Resultados po	or página: 20 🔻		Anterior <u>1</u> Próximo	1 registro(s) - Página 1 de 1
gistrar Ciência:	da análise realizada pela	a minha unidac	le de gestão de pessoas dos requerimentos.	

Após dar ciência o servidor finaliza sua solicitação de inclusão do auxíliotransporte.

Para acessar o rascunho salvo e facilitar uma nova solicitação, basta seguir o caminho: <u>https://www.servidor.gov.br/</u>,na opção *Serviços I Servidor* clique em "Sigepe Servidor e Pensionista", por meio da página inicial do SIGAC, utilize seu CPF e senha / Requerimentos Gerais / Requerimento / Consultar, no campo requerimento, selecione a opção Auxílio transporte e clique em "Pesquisar".



REQUERIMENTO	Sua sessão irá expira	ir em: 00:29:34
Tarefas Solicitar Consultar Ajud	la Voltar para Página Inicial do Servidor	
CONSULTAR Dados básicos		
Número do Pacote de Requerimentos: 🖓	Data da solicitação: 🖓	
Tarefa/Situação do Pacote de Requerimentos: 🖓	Tarefa/Situação do Requerimento: 🖓	
Selecione 🗸		
Requerimento: 🖓		
Auxílio Transporte 🗸 🗸		
-		
Q PESQUISAR / LIMPAR		

Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal - SGP | Esplanada dos Ministérios - Bloco C - 7º Andar - Brasília-DF - 70046-900 | Telefone: 0800 978 9009

Aparecerão todos os requerimentos referentes ao auxílio-transporte deferidos ou não e também os rascunhos salvos, utilize um desses rascunhos na sua nova solicitação, basta clicar nas três linhas horizontais localizadas no canto esquerdo e em seguida clique em "**Alterar**".